

Algemene voorwaarden Freij Coaching & Consultancy, Werkplaats voor Levenskunst, Dhyan de Bruijn, gevestigd te Waterweg 22, 3731HL De Bilt, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 61321583

Artikel 1 | Geldigheid van deze voorwaarden

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die zijn aangegaan met Freij Coaching & Consultancy. Een overeenkomst heeft betrekking op het verrichten van een dienst in het kader van de coaching, training, consultancy en complementaire zorg, maar ook op de verkoop van producten in het kader van deze genoemde diensten
- 1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen die door Freij Coaching & Consultancy zijn gedaan, ongeacht of dit heeft geleid tot een overeenkomst.
- 1.3 In deze voorwaarden wordt Freij Coaching & Consultancy als opdrachtnemer betiteld, terwijl de andere partij, de klant, verder wordt betiteld als opdrachtgever. Een opdrachtgever kan een natuurlijk of een rechtspersoon zijn.
- 1.4 De algemene of leveringsvoorwaarden van de opdrachtgever gelden niet, tenzij deze schriftelijk door opdrachtnemer zijn aanvaard.
- 1.5 De opdracht tot het verrichten van genoemde diensten in artikel 1.1, dan wel de bestelling van producten door de opdrachtgever geldt als acceptatie van deze algemene voorwaarden. Bijzondere van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen zijn slechts bindend, indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2 | Aanbiedingen

- 2.1 Alle aanbiedingen en/of offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 2.2 Mondelinge aanbiedingen door Freij Coaching & Consultancy of zijn ondergeschikten zijn niet bindend, tenzij deze door hem schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.3 Tenzij anders is overeengekomen is Freij Coaching & Consultancy gehouden zijn aanbiedingen gedurende 14 dagen gestand te doen.

Artikel 3 | Afspraken

Afspraken of overeenkomsten met het personeel van Freij Coaching & Consultancy binden de laatste niet, voor zover ze door de eigenaar van Freij Coaching & Consultancy niet schriftelijk zijn bevestigd. Als personeel zijn in dit verband te beschouwen alle werknemers en medewerkers die geen procuratie hebben, of door Freij Coaching & Consultancy ingehuurd personeel van derden of door zzp-ers.

Artikel 4 | Overeenkomst

- 4.1 De overeenkomst tot het verrichten van genoemde diensten in artikel 1.1 of de verkoop van producten in het kader van deze diensten wordt eerst bindend door Freij Coaching & Consultancy zijn schriftelijke bevestiging. Deze schriftelijke bevestiging (behandelovereenkomst of opdrachtbevestiging tot levering van diensten of producten) kan via de mail gestuurd worden of geprint via de post.
- 4.2 Elke met Freij Coaching & Consultancy aangegane overeenkomst bevat de ontbindende

voorwaarde dat de opdrachtgever van voldoende kredietwaardigheid zal blijken te zijn. Deze beoordeling geschiedt uitsluitend door Freij Coaching & Consultancy. Opdrachtgever zal toestaan dat Freij Coaching & Consultancy zo nodig informatie betreffende hem opvraagt.

- 4.3 Gegevens en/of informatie die Freij Coaching & Consultancy ter beschikking stelt aan de opdrachtgever, zoals werkprogramma's, trainingen en materialen voor geleverde diensten, onderwijs en massage e.d., alsmede gegevens in drukwerken, tekeningen, afbeeldingen e.d. door Freij Coaching & Consultancy, zijn voor Freij Coaching & Consultancy niet bindend en worden te goeder trouw gegeven. Op de opdrachtgever rust de plicht, ervoor zorg te dragen, dat bovengenoemde materialen noch worden gekopieerd, noch aan derden ter hand worden gesteld of dat van de inhoud daarvan aan derden mededeling wordt gedaan.

Artikel 5 | Algemene voorwaarden van contractpartners en / of derden

- 5.1 Freij Coaching & Consultancy aanvaardt slechts de toepasselijkheid van algemene voorwaarden van contractpartners en/of derden als deze uitdrukkelijk en schriftelijk worden overeengekomen.
- 5.2 Eventuele toepasselijkheid van vorengenoemde algemene voorwaarden laten echter de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Freij Coaching & Consultancy onverlet.
- 5.3 Algemene voorwaarden worden slechts door Freij Coaching & Consultancy aanvaard onder bovengenoemde condities en vinden slechts toepassing op de daarvoor bestemde transactie. Latere transacties zullen niet automatisch wederom afgehandeld worden via die inkoopvoorwaarden.

Artikel 6 | Intellectuele eigendomsrechten

- 6.1 Op alle door Freij Coaching & Consultancy verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, modellen en teksten behoudt hij zich alle intellectuele eigendomsrechten voor. Verveelvoudiging, openbaarmaking en kopiëren zijn slechts toegestaan met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Freij Coaching & Consultancy.
- 6.2 De in het eerste lid bedoelde ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, teksten en modellen blijven onvervreemdbaar eigendom van Freij Coaching & Consultancy en dienen op zijn eerste verzoek onverwijld geretourneerd te worden. Voor elke in strijd met deze bepaling verrichte handeling is de wederpartij een boete verschuldigd van € 5.000,00, onverminderd het recht van Freij Coaching & Consultancy om aanspraak te maken op volledige schadevergoeding.

Artikel 7 | Verplichtingen van Freij Coaching & Consultancy

- 7.1 Freij Coaching & Consultancy is verplicht zich de genoemde diensten in artikel 1.1 (incl. te leveren producten) naar de bepalingen van de overeenkomst uit te voeren. Deze bepalingen worden schriftelijk vastgelegd in de behandelovereenkomst.
- 7.2 Freij Coaching & Consultancy zal de genoemde diensten in artikel 1.1 (incl. te leveren producten) naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, richtlijnen van de vakgroepen/beroepsorganisaties en de wetgever uitvoeren.

- 7.3 Freij Coaching & Consultancy behandelt alle gegevens van de opdrachtgever conform de richtlijnen zoals die zijn opgenomen in de AVG., de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 7.4 Freij Coaching & Consultancy zal alle informatie en de inhoud van gevoerde gesprekken onder de geheimhoudingsplicht bewaren. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de opdrachtgever is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De geheimhouding vervalt indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Freij Coaching & Consultancy verplicht is genoemde vertrouwelijke informatie aan de wetgever of zijn/haar gevolmachtigde te verstrekken.

Artikel 8 | Verplichtingen van de opdrachtgever

- 8.1 De opdrachtgever zorgt ervoor dat Freij Coaching & Consultancy tijdig kan beschikken;
 - a. Over de voor de opzet van het werk benodigde (medische) gegevens en indien nodig ook over de medische toestemming van een daartoe bevoegd persoon die ingeschreven is in het BIG-register. Mocht overleg met Freij Coaching & Consultancy noodzakelijk of gewenst zijn, dan kan er met toestemming van de opdrachtgever overleg gevoerd worden met de BIG geregistreerde deskundige.
 - b. Over de ruimte waar het werk moet worden uitgevoerd, indien overeengekomen is dat de genoemde diensten in artikel 1.1 c.q. behandelingen op de locatie van de opdrachtgever uitgevoerd worden.
 - c. Over voldoende gelegenheid voor aanvoer van producten en andere benodigdheden.
 - d. Over aansluitmogelijkheden voor elektrische apparaten, verlichting, verwarming, water en andere voor de uitvoering van het werk benodigde energie moeten binnen 25 meter aanwezig zijn.
 - e. Over de mogelijkheid om gebruik te mogen maken van een beveiligd wifinetwerk.
- 8.2 Freij Coaching & Consultancy stelt als voorwaarde voor de genoemde diensten in artikel 1.1 c.q. behandeling dat de opdrachtgever al zijn medische klachten, problemen en vragen voorlegt aan de (huis)arts en /of specialist, en tevens de diagnose en de daarmee verbonden medisch advies van de arts volgt. Ook als dit betekent dat de arts adviseert de genoemde diensten in artikel 1.1 c.q. behandelingen bij Freij Coaching & Consultancy te stoppen. Freij Coaching & Consultancy respecteert en handelt altijd volgens de medische voorschriften van (huis)artsen. Freij Coaching & Consultancy stelt geen medische diagnoses.
- 8.3 De opdrachtgever is verplicht, zonder aanspraak op vergoeding, water, gas, elektriciteit, ter beschikking te stellen, indien de genoemde diensten in artikel 1.1 c.q. de behandelingen plaats vinden op de locatie van de opdrachtgever.
- 8.4 Indien de opdrachtgever de levering van bepaalde materialen en/of de uitvoering van bepaalde onderdelen van de overeenkomst aan zich heeft voorbehouden, is hij aansprakelijk voor niet tijdige aanvoer of niet tijdige uitvoering daarvan.
- 8.5 Indien de aanvang of de voortgang van het werk wordt vertraagd door factoren waarvoor de opdrachtgever verantwoordelijk is, kunnen de daaruit voor Freij Coaching & Consultancy voortvloeiende schade en kosten aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- 8.6 Indien de opdrachtgever verhinderd is voor een afspraak dan dient hij zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 48 uur voor aanvang van de afspraak, deze af te melden bij Freij Coaching &

Consultancy door middel van telefoon of via email. Indien de opdrachtgever dit verzuimt, zal Freij Coaching & Consultancy het gehele bedrag voor de afgesproken behandeling in rekening brengen.

- 8.7 De opdrachtgever dient Freij Coaching & Consultancy van alle gegevens, waarvan de wetgever heeft bepaald dat genoemde gegevens noodzakelijk zijn - te voorzien.

Artikel 9 | Uitbesteding werk aan derden

Opdrachtgever geeft Freij Coaching & Consultancy toestemming om voor de uitvoering van de opdracht de hulp en deskundigheid van derden in te mogen schakelen. Freij Coaching & Consultancy beoordeelt per situatie of dit noodzakelijk is en licht deze keuze altijd toe aan de opdrachtgever voordat de stap wordt gezet om de externe deskundige te raadplegen. Indien de opdrachtgever dit niet wenst, dan zal dat gerespecteerd worden en de gewenste deskundige niet geraadpleegd worden.

Artikel 10 | Prijzen

- 10.1 Indien na het tijdstip van acceptatie van de opdracht door de overheid of vakorganisaties wijzigingen worden aangebracht in de lonen, arbeidsvoorwaarden, of sociale bepalingen, heeft elk van de partijen het recht algehele verrekening te verlangen.
- 10.2 Onvoorzienne tussentijdse wijzigingen in de materiaalprijzen kunnen worden doorberekend.
- 10.3 Indien de prijsfluctuatie meer dan 5% bedraagt van de overeengekomen transactie, hebben beide partijen het recht algehele verrekening te verlangen.

Artikel 11 | Materialen

- 11.1 Tenzij anders is overeengekomen wordt van de producten de normale handelskwaliteit geleverd en verwerkt.
- 11.2 Geringe afwijkingen in kwaliteit, kleur, hardheid, dikte enz., geven geen reden tot afkeuring. Bij de beoordeling of een levering buiten de toelaatbare grenzen afwijkt, moet een gemiddelde uit de levering worden genomen. Ondergeschikte veranderingen (bv. kleine modelveranderingen) van of aan de door Freij Coaching & Consultancy doorgeleverde artikelen, geven geen reden tot afkeuring.

Artikel 12 | Meer en minderwerk

- 12.1 Het werk omvat alleen datgene, dat tussen partijen schriftelijk is overeengekomen.
- 12.2 Tijdens genoemde diensten in artikel 1.1behandelingen, mondeling of schriftelijk opgedragen extra werkzaamheden door de opdrachtgever komen voor verrekening in aanmerking. Dit betreffen werkzaamheden die niet in de (behandel)overeenkomst opgenomen waren.
- 12.3 Door Freij Coaching & Consultancy te maken kosten welke hun oorzaak vinden buiten zijn schuld, kunnen aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 13 | Annuleren

- 13.1 Indien de opdrachtgever de opdracht annuleert en/of de producten weigert af te nemen, is hij verplicht de door Freij Coaching & Consultancy reeds aangeschafte materialen en/of

gewerkte uren in verband met het voorbereiden van de opdracht, al dan niet be- of verwerkt tegen de kostprijs, inclusief lonen en sociale lasten aan te nemen en te betalen en is hij overigens jegens Freij Coaching & Consultancy gehouden tot een volledige vergoeding van het reeds gepresteerde.

- 13.2 Opdrachtgever zal eveneens aan Freij Coaching & Consultancy als schadeloosstelling verschuldigd zijn het bedrag van 1/3 van de overeengekomen prijs. Opdrachtgever is voorts verplicht Freij Coaching & Consultancy te vrijwaren tegen vorderingen van derden als gevolg van de annulering van de opdracht en/of weigering van de producten.
- 13.3 Onverminderd het vermelde in het vorige lid van dit artikel behoudt Freij Coaching & Consultancy zich alle rechten voor om volledige nakoming van de overeenkomst en/of volledige schadevergoeding te vorderen.
- 13.4 Het al of niet verlenen van subsidie, vergoedingen of andere vormen van compensatie of financiering zijn nimmer argumenten om gegeven opdrachten te annuleren, tenzij tussen opdrachtgever en Freij Coaching & Consultancy schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 14 | Opleveringstermijnen

- 14.1 De overeengekomen leveringstermijnen zijn geen fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij niet tijdige levering dient de opdrachtgever Freij Coaching & Consultancy schriftelijk in gebreke te stellen.
- 14.2 De leveringstermijnen zijn vastgesteld in de verwachting, dat er voor Freij Coaching & Consultancy geen beletselen zijn de uitvoering van de opdracht tot het verrichten van genoemde diensten in artikel 1.1 ter hand te nemen.
- 14.3 Wanneer bestelde goederen na het verstrijken van de opleveringstermijnen niet door de opdrachtgever zijn afgenomen, staan die goederen voor zijn rekening en risico te zijner beschikking opgeslagen.

Artikel 15 | Reclame

- 15.1 Opdrachtgever is verplicht terstond na de levering van de goederen deze grondig te inspecteren op gebreken en bij aanwezigheid daarvan, Freij Coaching & Consultancy terstond schriftelijk op de hoogte te brengen. Deze bepaling is ook van toepassing op de genoemde diensten in artikel 1.1, zoals deze omschreven zijn in de (behandel-)overeenkomst.
- 15.2 Indien de opdrachtgever niet binnen 8 dagen na de dag van de levering of behandeling Freij Coaching & Consultancy wijst op gebreken, die bij grondig onderzoek konden worden opgemerkt, dan wordt de opdrachtgever geacht met de staat waarin het gekochte is geleverd of de dienst is afgenomen, in te stemmen en vervalt ieder recht op reclame.
- 15.3 Freij Coaching & Consultancy dient in staat te worden gesteld ingediende reclames te controleren. Bij overeenstemming zal een schriftelijke verklaring worden opgesteld die door beide partijen dient te worden ondertekend.
- 15.4 Indien de reclame naar het oordeel van Freij Coaching & Consultancy juist is, zal Freij Coaching & Consultancy hetzij een billijke schadevergoeding betalen tot ten hoogste de factuurwaarde van de geleverde goederen en diensten, hetzij zorg dragen dat de opgetreden gebreken worden verholpen.

Artikel 16 | Aansprakelijkheid

- 16.1 Freij Coaching & Consultancy is niet aansprakelijk voor de kosten, schades en interesten die mochten ontstaan als direct of indirect gevolg van:
- f. Overmacht, zoals verder in deze voorwaarden is omschreven;
 - g. Daden of nalatigheden van de opdrachtgever, zijn ondergeschikten, dan wel andere personen die door of vanwege hem te werk zijn gesteld;
 - h. Beschadigingen aan de geleverde zaken ten gevolge van mechanische, chemische dan wel biologische invloeden van buitenaf;
 - i. Enige andere van buiten afkomende oorzaak.
- 16.2 Freij Coaching & Consultancy is aansprakelijk tot maximaal het bedrag dat zijn verzekering dekt voor de geleverde diensten zoals deze overeengekomen zijn in de (behandel-)overeenkomst – dan wel tot maximaal de factuurwaarde voor schade aan materieel en goederen. De wettelijke aansprakelijkheid is alleen van toepassing voor zover ontstaan door schuld van Freij Coaching & Consultancy of van hen, die door Freij Coaching & Consultancy te werk zijn gesteld op de aan Freij Coaching & Consultancy opgedragen werk(en).
- 16.3 Door opdrachtnemer verstrekte informatie en adviezen zijn slechts van algemene aard en vrijblijvend. Freij Coaching & Consultancy is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook ontstaan door een verkeerde interpretatie hiervan door opdrachtgever.
- 16.4 Freij Coaching & Consultancy is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook, ontstaan doordat Freij Coaching & Consultancy is uitgegaan van de door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie over relevante lichamelijke en of psychische aandoeningen, medicijngebruik, werkzaamheden of bepaalde vormen van vrijetijdsbesteding.
- 16.5 Elke deelname aan een behandeling, cursus of workshop is voor eigen risico van de opdrachtgever.
- 16.6 Freij Coaching & Consultancy is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

Artikel 17 | Overmacht

- 17.1 Buitengewone omstandigheden, zoals onder andere stormschade en andere natuurrampen, belemmering door derden, belemmering in het vervoer in het algemeen, gehele of gedeeltelijke werkstakingen, oproer, oorlog of oorlogsgevaar zowel hier te lande als in het land van herkomst van de materialen, uitsluitingen, verlies of beschadiging van goederen bij transport naar Freij Coaching & Consultancy of de opdrachtgever, niet of niet tijdige levering van goederen door leveranciers van Freij Coaching & Consultancy, ex- en importverboden, gehele of gedeeltelijke mobilisatie, belemmerende maatregelen van enige overheid, brand, storingen en ongevallen in het bedrijf of in de middelen van vervoer van Freij Coaching & Consultancy, dan wel in de middelen van vervoer van derden, het opleggen van heffingen of andere overheidsmaatregelen, die een wijziging in de feitelijke omstandigheden meebrengen, leveren voor Freij Coaching & Consultancy overmacht op, die Freij Coaching & Consultancy ontheft van zijn verplichting tot levering van producten c.q. uitvoering van genoemde diensten in artikel 1.1, zonder dat de opdrachtgever enigerlei

recht op schadevergoeding van welke aard of hoe ook genaamd kan doen gelden.

17.2 Freij Coaching & Consultancy is in deze of dergelijke gevallen gerechtigd, geheel te zijner eigen beoordeling, om of de overeenkomst te annuleren of deze op te schorten, respectievelijk te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan, waarbij de opdrachtgever verplicht is de eventuele geleverde prestatie te betalen.

Artikel 18 | Eigendomsvoorbehoud

18.1 Zolang Freij Coaching & Consultancy geen volledige betaling inzake een overeenkomst van partijen met betrekking tot de uitvoering van genoemde diensten in artikel 1.1, of de verkoop van producten (inclusief eventuele schade, kosten en rente daaronder begrepen) heeft ontvangen, blijven de geleverde goederen, eigendom van Freij Coaching & Consultancy.

18.2 Freij Coaching & Consultancy heeft het recht deze goederen terug te vorderen en tot zich te nemen, indien de nalatige opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt, indien hij liquideert, surseance van betaling aanvraagt of heeft verkregen, in staat van faillissement wordt verklaard of beslag op de goederen wordt gelegd.

18.3 Alle daden van beschikking met betrekking tot de verkochte en geleverde goederen, zijn de opdrachtgever verboden, zolang hij niet aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.

Artikel 19 | Wanprestatie en ontbinding

19.1 Indien de opdrachtgever op enigerlei wijze wanprestatie pleegt, zal hij daarvoor alleen reeds in gebreke zijn zonder dat enige ingebrekestelling vereist is. Onverminderd het bepaalde in het Burgerlijk Wetboek zal Freij Coaching & Consultancy ingeval van wanprestatie het recht hebben de gesloten overeenkomst op te schorten, deze geheel of ten dele zonder rechterlijke tussenkomst als ontbonden te verklaren, zulks te zijner keuze.

19.2 De in het vorige lid van dit artikel vermelde rechten heeft Freij Coaching & Consultancy eveneens, indien de opdrachtgever in staat van faillissement mocht worden verklaard of zijn faillissement wordt aangevraagd, indien hij surseance van betaling heeft aangevraagd of heeft verkregen, zijn onroerende goederen in beslag zijn genomen, zijn bedrijf in liquidatie is getreden of door een derde c.q. derden is of wordt overgenomen, of indien hij het voornemen heeft Nederland metterwoon te verlaten. In al deze gevallen zullen alle vorderingen, die Freij Coaching & Consultancy op de opdrachtgever heeft, terstond opeisbaar zijn.

Artikel 20 | Betaling

20.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn de betalingscondities: Goederen en diensten worden gefactureerd en dienen voor of uiterlijk op de dag van aanvang op de rekening van opdrachtnemer te zijn bijgeschreven, of contant na afloop te worden voldaan.

20.2 Iedere betaling van de opdrachtgever strekt primair ter voldoening van de door hem verschuldigde rente alsmede van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, zoals deze hierna zijn omschreven, en wordt daarna in mindering geboekt op de oudste openstaande vordering.

- 20.3 De opdrachtgever zal in verzuim zijn door het enkel verstrijken van de bovengenoemde termijn van zeven dagen na factuurdatum, zonder dat daartoe ingebrekestelling is vereist.
- 20.4 Bij overschrijding van de voormelde betalingstermijn van zeven dagen is de opdrachtgever een rente verschuldigd van 1% per maand waarbij een gedeelte van een maand als een gehele maand wordt gerekend.
- 20.5 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke opdrachtnemer moet maken in verband met niet nakoming/tekortkoming van de opdrachtgever zijn voor rekening van laatstgenoemde.
- 20.6 In geval van niet tijdige betaling zullen de buitengerechtelijke incassokosten tenminste 10% van het in te vorderen bedrag met een minimum van 97,50 euro bedragen.
- 20.7 Opdrachtnemer is gerechtigd om zijn werkzaamheden op te schorten, ook indien een vaste levertijd is overeengekomen, indien opdrachtgever in gebreke is met de nakoming van zijn betalingsverplichtingen.
- 20.8 Opdrachtnemer is altijd gerechtigd, alvorens te leveren of met de levering of de nakoming van de opdracht voort te gaan, een naar zijn oordeel voldoende zekerheid voor de nakoming van de betalingsverplichtingen van opdrachtgever te verlangen. Weigering van opdrachtgever om de verlangde zekerheid te stellen geeft opdrachtnemer het recht door middel van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring de overeenkomst te ontbinden, onverminderd het recht van opdrachtnemer tot vergoeding van onkosten en winstderving.

Artikel 21 | Geschillen

- 21.1 Alle geschillen voortvloeiende uit de tussen partijen gesloten overeenkomsten, daaronder begrepen de enkele invordering van het verschuldigde, zullen voor de Burgerlijke Rechter van de vestigingsplaats van Freij Coaching & Consultancy, indien deze dit wenst, aanhangig worden gemaakt, voor zover de Burgerlijke Rechter daartoe wettelijk bevoegd is.
- 21.2 De forumkeuze genoemd in het vorige lid laat echter het recht van Freij Coaching & Consultancy onverlet, om een geschil voor te leggen aan de geschillencommissie in het kader van de wet Wkkgz. Jeugdzorg opnemen.
- 21.3 De Nationale ombudsman behandelt klachten over jeugdzorg, als er sprake is van hulpverlening in een zogenaamd gedwongen kader zoals bij een ondertoezichtstelling die uitgesproken is door een rechtbank. Freij Coaching & Consultancy heeft het recht om een geschil in het kader van de verrichte complementaire zorg voor te leggen aan de Nationale ombudsman. Bij klachten voor vrijwillige jeugdzorg kan Freij Coaching & Consultancy zich richten tot het AKJ-vertrouwenspersonen in de jeugdhulp.

Addendum bij de Algemene Voorwaarden van Freij Coaching & Consultancy Werkplaats voor Levenskunst, Dhyan de Bruijn, gevestigd te Waterweg 22, 3731HL De Bilt, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 61321583, inzake trainingen en cursussen

Dit addendum is een nadere uitwerking van de Algemene Voorwaarden van Freij Coaching & Consultancy met betrekking tot o.a. opleidingen, workshops, cursussen en trainingen. De Algemene Voorwaarden vormen de basis en het kader. Onderstaand zijn de Algemene Voorwaarden vanaf artikel 3 specifiek uitgewerkt voor trainingen, opleidingen en cursussen.

Artikel 1 | Geldigheid van dit addendum

- 1.1 Dit addendum is van toepassing op alle overeenkomsten die zijn aangegaan met Freij Coaching & Consultancy. Een overeenkomst heeft betrekking op het verrichten van een dienst in het kader van de coaching, training, consultancy en complementaire zorg, maar ook op de verkoop van producten in het kader van deze genoemde diensten
- 1.2 Dit addendum is van toepassing op alle aanbiedingen die door Freij Coaching & Consultancy zijn gedaan, ongeacht of dit heeft geleid tot een overeenkomst.
- 1.3 In dit addendum wordt Freij Coaching & Consultancy als opdrachtnemer betiteld, terwijl de andere partij, de klant, verder wordt betiteld als opdrachtgever. Een opdrachtgever kan een natuurlijk of een rechtspersoon zijn.
- 1.4 De algemene of leveringsvoorwaarden van de opdrachtgever gelden niet, tenzij deze schriftelijk door opdrachtnemer zijn aanvaard.
- 1.5 De opdracht tot het verrichten van genoemde diensten in artikel 1.1, dan wel de bestelling van producten door de opdrachtgever geldt als acceptatie van deze algemene voorwaarden en dit addendum. Bijzondere van deze algemene voorwaarden en addendum afwijkende bepalingen zijn slechts bindend, indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2 | Aanbiedingen

- 2.1 Alle aanbiedingen en/of offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 2.2 Mondelinge aanbiedingen door Freij Coaching & Consultancy of zijn ondergeschikten zijn niet bindend, tenzij deze door hem schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.3 Tenzij anders is overeengekomen is Freij Coaching & Consultancy gehouden zijn aanbiedingen gedurende 14 dagen gestand te doen.

Artikel 3 | Inschrijvingen

- 3.1 Alle cursussen, workshops, trainingen of opleidingen worden gehouden onder voorbehoud van voldoende inschrijvingen.
- 3.2 Inschrijvingen worden in behandeling genomen op volgorde van binnenkomst.
- 3.3 Opties zijn geldig tot een maand voor de aanvang van de activiteit.
- 3.4 Inschrijving is definitief vanaf het moment dat er een (aan-)betaling is gedaan. Zie ook artikel 4.3. Er is geen bedenktijd.

Artikel 4 | Betaling

- 4.1 Er kunnen door een deelnemer slechts rechten ontleend worden aan de overeenkomst met Freij Coaching & Consultancy nadat betaling voor de activiteit heeft plaats gevonden.
- 4.2 Zonder betaling heeft een potentiële deelnemer geen garantie voor deelname aan de activiteit. Na betaling wordt door Freij Coaching & Consultancy vastgesteld of de deelnemer al dan niet boventallig is. Dat is het geval, indien op dat moment het maximumaantal deelnemers is bereikt. Is dat het geval, dan wordt door Freij Coaching & Consultancy het bedrag teruggestort, tenzij anders wordt overeengekomen.

- 4.3 De deelnemer of diens opdrachtgever dient in ieder geval de gehele vordering binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen, tenzij uitdrukkelijk anders en schriftelijk of digitaal per mail is overeengekomen met Freij Coaching & Consultancy.
- 4.4 Bij grotere cursussen en opleidingen (duur langer dan één maand of een omvang meer dan 10 dagdelen) wordt volstaan met een aanbetaling voor recht op deelname en dient de rest van het cursusgeld uiterlijk twee weken voor aanvang van de activiteit te zijn betaald. Voor deze activiteiten geldt dat de aanbetaling niet wordt teruggestort bij annulering (zie artikel 5).
- 4.5 Betaling in termijnen is - in geval van grotere cursussen en opleidingen - bespreekbaar. Betaling in termijnen vraagt een kostentoeslag van 5 %. De overeengekomen termijnen worden schriftelijk of per mail vastgelegd.
- 4.6 Behoudens de wettelijke regels rond overmacht, zijn er geen redenen om niet te voldoen aan de afgesproken betalingsverplichtingen en alle bedragen blijven onder alle omstandigheden opeisbaar.
- 4.7 Bij niet stipte nakoming van de overeengekomen deeltermijnen komt de overeenkomst tot deelbetalingen zonder enige berichtgeving te vervallen en kan deelnemer er geen aanspraak meer op maken. Als dan is de gehele vordering direct opeisbaar.
- 4.8 Bij overschrijding van de betalingstermijn is deelnemer in verzuim. Met ingang van de datum waarop het verzuim is ingetreden, is deelnemer over het openstaande deel van de vordering rente verschuldigd (maximaal de wettelijke rente), waarbij een gedeelte van een maand voor een hele maand wordt gerekend.
- 4.9 Indien de deelnemer met betaling - dan wel met de nakoming van enige andere verplichting uit een overeenkomst - in verzuim is, is Freij Coaching & Consultancy gerechtigd zonder gerechtelijke tussenkomst over te gaan tot gehele of gedeeltelijke ontbinding van die overeenkomst. Zulks onverminderd het recht van Freij Coaching & Consultancy om schadevergoeding te vorderen.
- 4.10 Alle buitengerechtelijke incassokosten ad 15% van het openstaande bedrag met een minimum van € 97,50 komen volledig voor rekening van deelnemer. Als zodanig worden mede aangemerkt de kosten van advocaten, deurwaarders en incassobureaus, welke kosten worden vastgesteld in overeenstemming met de geldende c.q. gebruikelijke tarieven.
- 4.11 Zowel Freij Coaching & Consultancy als de deelnemer zijn gerechtigd deze overeenkomst onmiddellijk te beëindigen indien de andere partij surseance van betaling heeft aangevraagd of in staat van faillissement is verklaard, dan wel – in het geval deelnemer een natuurlijk persoon is – onder curatele is gesteld of overlijdt.

Artikel 5 | Annulering en wijziging door deelnemers

- 5.1 Annulering van een cursus door een deelnemer (of zijn of haar opdrachtgever) dient schriftelijk aangetekend per post te geschieden. De datum van de poststempel van dit schrijven geldt als bepalend inzake de aanzegdatum.
- 5.2 In geval van verhindering van een deelnemer, is deelnemer tot de aanvang van een activiteit gerechtigd een vervanger aan te melden. In sommige gevallen is een positief intakegesprek noodzakelijk voor deze vervangende deelnemer.
- 5.3 Annulering of het verschuiven naar een andere cursusdatum van dezelfde activiteit is voor kleinere activiteiten (duur korter dan één maand of een omvang van minder dan 10 dagdelen) tot 1 maand voor aanvang van de activiteit kosteloos mogelijk. Bij annulering tussen 30 dagen tot 14 dagen voor aanvang van de activiteit wordt 50% van het cursusgeld in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 14 dagen vóór aanvang van de activiteit wordt 100% van het cursusgeld in rekening gebracht.
- 5.4 Annulering of het verschuiven naar een andere cursusdatum van dezelfde activiteit is voor grotere activiteiten (duur langer dan één maand of een omvang meer dan 10 dagdelen) tot 2 maanden voor aanvang van de activiteit mogelijk. Er is dan een bedrag ter hoogte van de geldende aanbetaling voor deze activiteit verschuldigd i.v.m. met door Freij Coaching & Consultancy aangegane verplichtingen. Bij annulering tussen 2 maanden en 1 maand voor

aanvang van de activiteit wordt 50% van het cursusgeld in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 1 maand vóór aanvang van de activiteit wordt 100% van het cursusgeld in rekening gebracht.

- 5.5 Bij niet verschijnen of voortijdig of tussentijds afhaken van de deelnemer zijn de volledige cursuskosten verschuldigd.
- 5.6 Ook bij residentieel georganiseerde activiteiten - waar sprake is van logieskosten en verblijfskosten - geldt de hierboven beschreven annuleringsregeling. Dit met inachtneming van de datum waarop de activiteit op de locatie plaatsvindt, tenzij expliciet anders wordt vermeld. In het geval dat anders is, wordt uitgegaan van de regeling van de organisatie verantwoordelijk voor het logies en verblijf. Deze wordt in dat geval tijdig doorgegeven.

Artikel 6 | Uitvoering van de opdracht door Freij Coaching & Consultancy

- 6.1 Indien Freij Coaching & Consultancy niet kan nakomen vanwege omstandigheden die haar - bij het tot stand komen van de overeenkomst - niet bekend waren, heeft {Naam Bedrijf} het recht de overeenkomst zodanig te wijzigen dat uitvoering daarvan mogelijk wordt.
- 6.2 Freij Coaching & Consultancy heeft het recht de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten indien zij ten gevolge van veranderingen in de omstandigheden - die ten tijde van het sluiten van de overeenkomst redelijkerwijs niet te verwachten waren en buiten haar invloedssfeer lagen - verhinderd is om haar verplichtingen na te komen
- 6.3 Sommige van de activiteiten van Freij Coaching & Consultancy kunnen geaccrediteerd zijn door externe instanties. Om deze accreditatie te verkrijgen en te behouden is Freij Coaching & Consultancy afhankelijk van het oordeel van deze instanties. Freij Coaching & Consultancy heeft een inspanningsverplichting om de accreditaties te verwerven en te behouden, maar kan niet garanderen dat een accreditatie verworven of behouden blijft. Dit geldt ook voor eventuele andere rechten die door externe partijen worden verstrekt en waarbij Freij Coaching & Consultancy geen invloed heeft op de stellen voorwaarden en geldigheidsduur.
- 6.4 Freij Coaching & Consultancy behoudt zich het recht voor om ten aanzien van cursussen, opleidingen of andere groepsactiviteiten organisatorische en inhoudelijke wijzigingen aan te brengen.
- 6.5 Freij Coaching & Consultancy streeft ernaar om geplande activiteiten te allen tijde door te laten gaan. Freij Coaching & Consultancy zal zorgdragen voor een passend alternatief. Indien Freij Coaching & Consultancy niet in staat is een vervangende activiteit aan te bieden, heeft deelnemer recht op gedeeltelijke of gehele restitutie van het betaalde cursusgeld (afhankelijk van het deel dat geen doorgang kon vinden).
- 6.6 Om reden van kwaliteitsverbetering en/of herprogrammering behoudt Freij Coaching & Consultancy zich steeds het recht voor opleidingsprogramma's inhoudelijk tussentijds te wijzigen. Dit met inachtneming van behoud van de overkoepelende doelstelling van hetgeen is overeengekomen. Aan eventuele brochures, website etc. kunnen geen rechten worden ontleend.
- 6.7 Freij Coaching & Consultancy behoudt zich het recht voor de locatie van een activiteit (voor of tijdens het verloop van een activiteit) te veranderen.
- 6.8 Toelating tot een cursus, workshop of opleidingsjaar geschiedt op basis van een schriftelijke of mondelinge intake. In de afweging worden de belangen van de deelnemer, de overige deelnemers van desbetreffende activiteitgroep en de capaciteiten van de trainer meegewogen. Freij Coaching & Consultancy motiveert desgewenst haar besluit. Bij meerjarige opleidingen vindt die beoordeling telkens weer aan het begin van elk opleidingsjaar plaats.
- 6.9 De maximale verplichting van Freij Coaching & Consultancy is de duur van de activiteit en nooit langer dan één opleidingsjaar. Freij Coaching & Consultancy is vrij het curriculum en de opzet van meerjarige opleidingen tussentijds aan te passen. Freij Coaching & Consultancy stelt de kosten steeds per jaar vast.
- 6.10 Alleen om zwaarwegende redenen kan door Freij Coaching & Consultancy een deelnemer het recht tot verdere deelname aan een cursus, workshop of opleiding worden ontzegd. Het kan hier

onder andere gaan om de bescherming van de persoon zelf, het functioneren van de overige deelnemers, de veiligheid in de groep, een inschatting van het kunnen voldoen aan reële opleidingsverwachtingen of om de bescherming van de trainer of opleider. Freij Coaching & Consultancy zal een ontzegging motiveren. De eindverantwoordelijkheid voor dit besluit ligt bij Freij Coaching & Consultancy.

- 6.11 Voor zover Freij Coaching & Consultancy voor een juiste nakoming van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie van, of medewerking door de deelnemer, respectievelijk opdrachtgever, is Freij Coaching & Consultancy uit haar verplichtingen ontslagen bij niet tijdig of onjuist of incompleet verstrekken van deze informatie of medewerking.

Artikel 7 | Aansprakelijkheid

- 7.1 De deelnemer aan een activiteit van Freij Coaching & Consultancy neemt deel aan activiteiten op eigen risico en verantwoordelijkheid. De aansprakelijkheid van Freij Coaching & Consultancy beperkt zich tot de wettelijke aansprakelijkheid. De eventueel maximaal te verhalen schade op Freij Coaching & Consultancy beperkt tot het betaalde cursusbedrag c.q. het maximaal door Freij Coaching & Consultancy verzekerde bedrag.
- 7.2 Mocht een (hernieuwde) uitvoering van een activiteit niet mogelijk zijn dan is de eventuele aansprakelijkheid van Freij Coaching & Consultancy uitdrukkelijk beperkt tot een bedrag gelijk aan hetgeen Freij Coaching & Consultancy aan deelnemer of opdrachtgever ter zake van die overeenkomst in rekening heeft gebracht of het bedrag dat door deze hiervoor betaald is.
- 7.3 Aan de inhoud van een brochure of websitetekst kunnen geen rechten worden ontleend.